



Checkliste für Lehrer

Vorbereitung

- Gibt es eine passende Messe oder eine Ausstellung, die ich mit meinen Schülern besuchen kann – auch wenn es bis zum Praktikum noch fast ein Jahr hin ist?
- Bin ich selbst gut informiert, was wichtige Fragen zu Ausbildungsthemen angeht? Oder kann ich zumindest an die entsprechenden Infos kommen?
- Kann ich ältere Schüler einladen, damit diese von ihren Praktika berichten?
- Habe ich Beziehungen zu örtlichen Betrieben geknüpft, die man als Klasse besichtigen kann? Oder stellen sich Betriebe in der Schule vor?
- Habe ich rechtzeitig einen Termin im örtlichen Berufsinformationszentrum vereinbart, bzw. kommt einer der Berater zu uns in die Schule?
- Habe ich die Schüler schon einmal über ihre generellen Rechte und Pflichten im Praktikum informiert?
- War auch Sicherheit allgemein ein Thema im Unterricht? Also Aspekte wie Schutzkleidung, Verhaltensregeln im Umgang mit vielen elektronischen oder motorbetriebenen Geräten sowie chemischen Stoffen etc.
- Gibt es jemanden, der meinen Schülern einen Einblick in die Erste Hilfe geben kann, wie sie speziell in Betrieben gebraucht werden könnte?
- Sind alle Schüler mit einem Praktikumsplatz versorgt und weiß ich, dass das Unternehmen einen sinnvollen Einblick gewährt, weil ich schon einmal dort war oder mit einem Verantwortlichen gesprochen habe?

Durchführung

- Haben alle Schüler eine Telefonnummer, an die sie sich im Notfall wenden können, wenn etwas mit dem Praktikum nicht stimmt?
- Habe ich Besuchstermine mit allen Firmenverantwortlichen abgestimmt?
- Brauche ich eine persönliche Schutzausrüstung für den Besuch in einzelnen Betrieben?

Nachbereitung

- Haben alle Schüler ihre Praktikumsberichte abgegeben?
- Habe ich die Adressen aller beteiligten Betriebe gespeichert, damit die Schule sich bei ihnen für die Aufnahme eines Schülers bedanken kann?
- Betriebe, die immer wieder negativ auffallen, sollen notiert werden. Auch das Kollegium sollte davon erfahren.